

# 新侨饭店无线 WIFI 网络改造项目

## 招标文件

招标编号：CTZB-2024100421

招 标 人：杭州商旅新侨酒店管理有限公司

招标代理：浙江省成套招标代理有限公司

二〇二四年十一月

## 目 录

第一部分	招标公告
第二部分	编制和提交投标文件须知
第三部分	项目技术规范和服务要求
第四部分	采购合同的一般和特殊条款
第五部分	应提交的有关格式范例

# 第一部分 招标公告

浙江省成套招标代理有限公司受杭州商旅新侨酒店管理有限公司委托，就“新侨饭店无线WIFI网络改造项目”进行公开招标采购。

1、**招标编号：**CTZB-2024100421

2、**项目名称：**新侨饭店无线WIFI网络改造项目

3、**招标内容：**

新侨饭店无线WIFI网络改造项目包括防火墙、交换机、无线控制器、AP等设备的供货及安装集成。具体见项目技术规范和服务要求。本项目预算42万元。

交货期：合同签订后15天。

4、**合格的投标人应具备的资格要求：**

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的投标活动；
- (7) 投标人未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息以信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）公布为准；
- (8) 本项目不接受联合体投标。

5、**招标方式：**公开招标。

6、**招标文件的获取：**

获取时间：从2024年11月8日9时00分至投标截止时间。

获取方式：杭州商旅运河招标采购平台（<https://jypt.hzslgroup.com/web/home>），未注册投标人账号的潜在投标人请先申请注册。单位介绍信或授权委托书加盖公章、有效的营业执照副本（或法人证书）复印件加盖公章、购标登记表（详见公告附件）将以上资料扫描件及标书费汇款凭证发送至chenxy@zjsct.cn邮箱报名，并在平台上下载获取相关招标文件，招标文件费用500元。

招标文件费收款单位：浙江省成套招标代理有限公司

开户银行：中信银行杭州西湖支行

账号：7331610182600126385

7、**投标文件的递交**

递交截止时间：2024年11月20日10时00分

线下递交方式（现场或邮寄递交）：杭州市拱墅区文晖路42号现代置业大厦西楼17楼开标室二

电子版投标文件递交（线上递交）：杭州商旅运河招标采购平台（<https://jypt.hzslgroup.com/web/home>）；

**▲注：投标文件递交截止时间前纸质投标文件线下、电子版投标文件线上均须递交，否则投标文件不予接收；若投标文件线下、线上有出入的以线下纸质为准。**

**8、开标时间与地点：**2024年11月20日10时00分，地点：浙江省成套招标代理有限公司（杭州市文晖路42号现代置业大厦西楼17楼 开标室二）。

**9、联系方式：**

招 标 人：杭州商旅新侨酒店管理有限公司

联系人：章总监

联系电话： 18969113298

招标代理机构：浙江省成套招标代理有限公司

地址：杭州市文晖路42号现代置业大厦西楼1706室

联系人：许益仙、陈馨悦

联系电话：13858011580、13067727197

电子邮件：xuyx@zjsct.cn

**备注：1、投标人线上注册、电子投标文件线上递交过程，若对杭州商旅运河招标采购平台操作有疑问，可参考杭州商旅运河招标采购平台操作手册（投标方操作）或联系屠佳琦(13645716757)。**

## 购 标 单 位 登 记 表

日 期	年 月 日
招 标 编 号	
招 标 项 目	
所 投 标 段	
购标单位名称	
通讯地址及邮编	
联 系 人	
电 话	
传 真	
手 机	
E-MAIL/QQ	
领取资料内容	
备注	

## 第二部分 编制和提交投标文件须知 前附表

条款	内容规定
1	<p style="text-align: center;"><b>项目说明</b></p> <p>一、项目名称：新侨饭店无线 WIFI 网络改造项目</p> <p>二、项目的实施范围： 防火墙、交换机、无线控制器、AP等设备的供货及安装集成。具体见项目技术规范和服务要求。</p> <p>三、项目实施地点：杭州新侨饭店。</p> <p>四、主要技术参数和性能要求：详见第三部分——项目技术规范和服务要求。</p> <p>五、交货期：合同签订后 15 天。</p> <p>六、投资规模：42 万元(预算)</p>
2	合同名称 《新侨饭店无线 WIFI 网络改造项目合同》
3	投标有效期：自投标截止日起 90 天。
4	投标文件份数：正本壹份、副本壹份、电子版 1 份（pdf 盖章版）。
5	投标人若有问题需要澄清，应于 2024 年 11 月 14 日下午 16 时前，以书面形式（电子版 E-mail）提交给招标代理（邮箱：xuyx@zjsct.cn 联系人：许益仙），招标人与招标代理机构研究后，对认为有必要回答的问题，将以书面解答形式通知所有投标人。
6	投标截止时间：详见招标公告
7	<p>投标文件递交至单位：浙江省成套招标代理有限公司；</p> <p>投标文件递交至地点：详见招标公告</p>
8	<p>开标时间：详见招标公告；</p> <p>开标地点：详见招标公告。</p>
9	<p><b>投标保证金</b></p> <p>1、投标人须提供投标保证金不少于人民币捌仟元，否则招标人将不接受投标文件。</p> <p>2、投标保证金可以以转账（含网银）、银行保函、保险公司保单或担保公司保函等形式支付。投标人必须使代理机构在投标前收到投标保证金。投标保证金须汇入以下账号：</p> <p>户名：浙江省成套招标代理有限公司</p> <p>开户：中信银行杭州西湖支行</p> <p>账号：7331610182600126385</p>

## 一、总 则

### 1. 项目说明

1.1 项目说明见投标须知前附表(以下称“前附表”)所述。

1.2 杭州商旅新侨酒店管理有限公司为本项目的招标人(合同中的甲方),浙江省成套招标代理有限公司为招标代理机构,参加本次项目投标的公司为投标人,经评审产生并经批准的投标人为中标人。

### 2. 招标方式

公开招标。

### 3. 定义

3.1 合格的投标人应具备的资格要求,见招标文件第一部分“招标公告”第4条。

3.2 设备系指中标人按合同要求,向招标人提供的货物、备品、手册、安装光盘及其它技术资料 and 材料。

3.3 培训系指中标人按合同要求,向招标人提供操作使用培训、系统管理培训和其他相关培训等。

3.4 服务指合同规定中标人须承担的运输、装卸、安装、调试、验收、技术支持和交付使用后质保期内应履行的售后服务等义务。

### 4. 投标费用

投标人应承担所有与参加投标有关的全部费用,无论投标的结果如何,招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。投标文件一律不退还。

## 二、招标文件

### 5. 招标文件的构成

5.1 招标文件包括下列文件及附件

- 第一部分 招标公告
- 第二部分 编制和提交投标文件须知
- 第三部分 项目技术规范和服务要求
- 第四部分 采购合同的一般和特殊条款
- 第五部分 应提交的有关格式范例

5.2 投标人应认真审阅招标文件中所有的内容,包括编制和提交投标文件须知、项目技术规范和服务要求、采购合同的一般和特殊条款、应提交的有关格式范例等。如

果投标人编制的投标文件没有从实质上响应招标文件的要求，其投标文件将被招标代理机构拒绝。

## 6. 招标文件的解释

6.1 投标人若有问题需要澄清，应按前附表要求，以书面形式分别送达或传真招标代理机构，招标人与招标代理机构研究后，对认为有必要回答的问题，将以书面解答形式通知所有投标人。

6.2 对已发出的招标文件进行澄清或者修改的，将以书面形式通知所有投标人，同时视情况延长投标截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。不论招标代理机构向投标人发送的资料文件，还是投标人提出的问题，均采用书面形式，任何口头提问及答复一律无效。

## 7. 招标文件的修改

7.1 从招标文件发出至投标截止时间二日前，招标代理机构可能会以补充通知的方式修改招标文件，补充通知作为招标文件的组成部分。

7.2 若有必要，招标代理机构将酌情延长递交投标文件的截止日期。

## 8. 投标报价

### 8.1 报价

有关本项目建设所需的所有设备的装卸、就位、布线、基础及支撑、安装、调试、验收、质保期运行维护、技术支持、测试费、培训费、售后服务和税金等费用均计入报价。《投标(开标)一览表》是报价的唯一载体。

### 8.2 其它费用处理

招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

### 8.3 投标货币

投标文件中价格全部采用人民币报价。报价应是唯一的，招标代理机构将不接受有选择的报价。

## 三、投标文件的编制

## 9. 投标文件的语言

投标文件及投标人与招标有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

## 10. 投标文件的组成

投标文件应由：**报价文件**[投标响应函和投标（开标）一览表和相关的报价明细清单、投标保证金复印件（加盖公章）]，**技术文件**（针对本项目的技术和服务响应方案，

技术偏离说明表，招标文件要求提供的其他资料），**商务文件**（证明其为合格投标人和所提供的为合格产品的有关资格证明文件，商务偏离说明表，招标文件要求提供的其他资料）。

10.1 投标人的**报价文件**至少应包括以下内容（均需加盖公章）：

- (1) 投标响应函；
- (2) 投标(开标)一览表；
- (3) 投标报价明细清单；
- (4) 投标保证金复印件（加盖公章）。

10.2 投标人的**技术文件**应至少包括：针对本项目的技术服务响应方案，技术偏离说明表，招标文件要求提供的其他资料等（均需加盖公章）。

(1) 投标人应提供针对项目的完整技术服务解决方案：

(2) 针对本项目建设的详细服务实施计划，包括设备安装、试运行、系统运行维护培训等内容。本项目详细工作实施组织方案，包括(但不限于)以下内容：组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点。

(3) 投标人为完成本项目组建的项目组人员名单，并提供相关人员具体情况介绍。

- (4) 优惠条件及特殊承诺；
- (5) 培训计划（每项注明具体内容及是否需要费用）；
- (6) 验收方案；
- (7) 技术偏离说明表；
- (8) 关于对招标文件中有关条款的拒绝声明（如果有）；
- (9) 投标人认为需要的其他技术文件或说明。

10.3 投标人的**商务文件**至少应包括：证明其为合格投标人的有关资证明文件，商务偏离说明表，招标文件要求提供的其他资料等（均需加盖公章）以下内容：

- (1) 法人授权委托书，法定代表人或授权委托人的身份证(复印件)；
- (2) 声明书；
- (3) 企业法人营业执照（复印件）；
- (4) 投标产品有关说明、介绍、相关证书；
- (5) 公司介绍及相关的主要业绩证明。
- (6) 商务偏离说明表；
- (7) 关于对招标文件中有关条款的拒绝声明(如果有)；
- (8) 投标人认为需要的其它资料或说明。

10.4 投标人的投标文件必须按照招标文件要求制作。

## 11. 投标有效期

11.1 投标文件合格投递后，自投标截止日期起，至前附表所列的日期内有效。

11.2 在原定投标有效期之前，如果出现特殊情况，招标代理机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。

## 12. 投标保证金

12.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的由联合体牵头人递交投标保证金，并应符合投标人须知前附表的规定。

12.2 投标人不按本章第 12.1 项要求递交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

12.3 投标保证金的退还：

12.3.1 未中标单位的在中标通知书发出后退还。

12.3.2 中标单位的在合同签订后退还。

12.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人撤销其投标文件的；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约担保；

(3) 投标人须知前附表规定的其他情形。

## 13. 投标文件的编制和签署

13.1 投标人按本须知第 9 条规定的语言和前附表规定的份数编制投标文件，并在封面上标明“正本”和“副本”。投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

13.2 投标文件正本和副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写，投标(开标)一览表必须加盖法人单位公章，并由法定代表人或授权委托人签字。

13.3 全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据招标代理机构要求进行，或者是投标人造成的必须修改的错误。所修改处应由法定代表人或授权委托人签字予以确认。

13.4 投标文件采用 A4 幅面，必须按顺序统一编目编码装订成册。提倡双面打印。

# 四、投标文件的递交

## 14. 投标文件的密封与标志

14.1 投标文件分正本和副本，其中报价文件[投标响应函、投标（开标）一览表和相关的报价明细清单]、技术文件（技术服务方案等）、商务文件（商务资格等）应

装订并密封包装。没有密封包装的投标文件，将被当场拒绝。

14.2 包装封面的正面应写明项目名称、投标人全称与地址、邮政编码，封口处要密封并加盖投标人公章(或授权委托人签章)。不论投标人中标与否，投标文件均不退回。

14.3 投标文件递交至前附表所述的单位和地址。

## 15. 投标截止期

15.1 投标人应按前附表规定的时间、地点将投标文件递交给招标代理机构，招标代理机构将拒绝接受逾期送达的投标文件。

15.2 招标代理机构可以按本须知第7条规定以补充通知的方式，酌情延长递交投标文件的截止日期。在上述情况下，招标代理机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

## 16. 投标文件的修改

16.1 投标人递交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以书面形式对投标文件进行补充、修改，修改文件须加盖单位公章，并由法定代表人或授权委托人签字盖章，在投标截止时间以后，不能修改、补充投标文件。

16.2 投标人的修改文件，应按本须知规定编制、密封、标志和递交，如果一份投标文件有几份函件时，应注明哪一份有效，否则所作修改视为无效。

16.3 在投标截止日期与招标文件中规定的有效期终止日之间的这段时间内，投标人不能撤回投标文件。

# 五、开 标

## 17. 开标

17.1 招标代理机构将于前附表规定的时间地点开标，**各投标人法定代表人或授权委托人应准时参加，携带本人有效证件，非法定代表人须携带授权委托书，并在投标文件中按要求提供授权委托书。**

17.2 开标时，由投标人法定代表人或授权委托人检查其投标文件的密封情况，经确认无误后，由招标代理机构工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格和投标文件的其他主要内容。未宣读的投标价格和投标文件其他实质内容等，投标人应当及时声明或提请招标代理机构宣读，否则可能在评标时不予承认，由此带来的责任由投标人自己承担。

17.3 开标时，投标文件中的投标（开标）一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以投标（开标）一览表为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额

小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

#### 17.4 投标文件有下列情况之一者将视为无效：

1) 投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求）；

2) 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

3) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4) 投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；

5) 投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；

6) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

7) 报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的；

8) 投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的；

9) 投标人提供虚假材料投标的；

10) 投标人有恶意串通、妨碍其他投标人的竞争行为、损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；

11) 未按招标文件要求递交投标保证金；

12) 投标文件不满足招标文件的其它实质性要求的；

13) 法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

## 18. 投标文件鉴定

18.1 开标时，招标代理机构将对投标文件进行初步审查，检查投标文件内容是否完整、编排是否有序、文件签署是否规范以及投标人资格是否符合要求等，并将相关情况报告评标委员会。

18.2 在评标前，招标代理机构可组织评标委员会对每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求进行审核。实质上响应是指投标文件与招标文件要求的全部条款、投标人资格和条件相符，无显著差异或保留。评标委员会只根据投标文件本身的内容来判定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

18.3 如果投标文件实质上不响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，并且不允许通过修正或撤消不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

## 六、评标

### 19. 评标组织

招标代理机构依法组建由5人(含)以上奇数的人员组成的评标委员会,负责对投标文件进行审查、质询、评审和比较等。评标委员会由招标人代表和咨询专家组成,其中咨询专家人数不少于成员总数的三分之二。

### 20. 评标原则

- 20.1 竞争优选;
- 20.2 坚持公开、公平、公正、科学合理的原则;
- 20.3 价格合理,方案、产品先进可行;
- 20.4 反对不正当竞争。

### 21. 评标办法

本项目采用综合评分法,评标委员会将对各投标人的投标方案、报价、企业综合能力、对项目的投入等方面进行综合评审,对实质上响应招标文件的投标人,根据报价、技术服务方案、公司综合实力等,由各评委独立记名打分。经统计,得出各投标人的最终评审分,按最终评审分由高到低顺序排列。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列;得分且投标报价相同的并列。根据上述评标原则,分值安排如下:

	评审因素	分值	评审标准
资 信 标 (10分)	业绩	10	自2021年1月1日至投标截止日,投标人具有合同金额42万元及以上的类似项目业绩情况,每个案例得2分,最高得10分。要求提供项目合同复印件(以合同签订时间为准,招标人在项目评审直至合同签订、履约期间,有权要求投标人出具投标文件中的主要业绩证明原件予以确认其的真实性和有效性,如出现与事实不符等情况,将根据有关规定以“提供虚假材料谋取中标”予以处罚)等业绩证明材料,否则不得分。
	投标产品与需求的吻合程度	20	投标产品的基本功能、技术指标与需求的吻合程度和偏差情况,是否能够满足招标文件要求;本次投标所提供的产品的性能指标应满足本次招标的详细参数需求,全部满足参数要求的得20分。每有一项不满足扣2分,扣完为止。“▲”参数不满足投标无效。评审以《技术偏离说明表》为依据,是否偏离由评委会认定。
技 术 标 (50分)	投标产品品牌	3	根据投标人所投产品的品牌知名度,市场占有率等横向对比打分。(3分)
	组织实施方案	10	投标人组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性,以及组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。(10分)
	项目组人员素质情况	2	本项目的项目负责人具备类似项目的实施经验(合同复印件或业主证明)。(2分)
培 训 、 测 试 、 试 运 行 和 验 收		3	(1) 投标人提出的功能测试、试运转及验收方案的合理性、可行性情况等(3分);
		3	(2) 投标人提出培训计划、地点、组织、人员配备、软硬件资料等内容是否完整、科学合理(3分)。

	评审因素	分值	评审标准
	售后服务方案情况	3	(1) 投标人提供的售后维护机构和人员等情况, 是否具有较强的本地化服务能力, 在本地是否拥有常驻服务和技术支持机构(非本地投标人在杭州是否有分公司或办事处或第三方协作单位作为常驻服务和技术支持机构) 以及较强的专业技术队伍, 能提供快速的售后服务响应(3分);
3		(2) 投标人提供的售后服务方案、售后服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施, 质保期内的后续技术支持和维护能力情况等; (3分);	
3		(3) 投标主要设备质保期限及服务承诺是否满足或采购需求; 投标设备的配件、附件、备品备件的准备和保障措施情况, 其它有关资料和材料的完整性、合理性和可操作性等情况(3分)。	
商务标 (40分)	商务报价	40	<p>1、评标基准价 评标基准价的确定: 所有投标人的有效投标报价(不含高于最高限价和低于最高限价 80%的报价)的算术平均值为评标基准价。(结果按四舍五入取整, 保留 2 位小数)。</p> <p>2、计算单个投标报价得分</p> <p>1)、有效投标报价(A)的确定: 不超过最高限价的投标报价即为有效投标报价(A)。</p> <p>2)、基准评标报价(B)的确定: 评标基准价即为基准评标报价(B)。</p> <p>3)、各投标人商务得分(K)的确定: 投标人投标报价等于基准评标报价的为满分 40 分, 每高于基准评标报价 1%的扣 0.2 分(扣完为止), 每低于基准评标报价 1%的扣 0.1 分(扣完为止); 不满整数时用插入法计算。以此求得各投标人商务报价得分, 计算精确到小数点后 2 位。</p> <p>(1) 当有效投标报价(A)等于基准评标报价(B)时: <math>K=40</math> 分</p> <p>(2) 当有效投标报价(A)大于基准评标报价(B)时: <math>K=40-[(A-B)/B] \times 100 \times 0.2</math></p> <p>(3) 当有效投标报价(A)小于基准评标报价(B)时: <math>K=40-[(B-A)/B] \times 100 \times 0.1</math></p>

注: (1) 技术标评分由评标成员每人在分值范围内各自独立打分。投标人技术得分为评标委员会各成员的有效评分的算术平均值(小数点保留二位, 第三位四舍五入);

(2) 资信标及商务标由评标委员会按评审标准统一评分。

## 22. 评标内容的保密

22.1 公开开标后, 直到宣布中标单位止, 凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料, 都不应向投标人或与评标无关的其他人泄露。

22.2 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及确定中标人过程中, 投标人对招标代理机构和评标委员会施加影响的任何行为, 都将导致取消资格。

## 23. 投标文件的澄清

为了有助于投标文件的审查、评价和比较, 评标委员会可以个别地要求投标人澄清其投标文件。有关澄清的要求和答复, 应以书面形式进行。

## 24. 废标

在评标中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1)对招标文件作实质响应的投标人不足 3 家的；
- (2)出现影响招标公正的违法、违规行为的；
- (3)投标人的报价均超过了预算，招标人不能支付的；
- (4)因重大变故，招标任务取消的。

## 七、定标

### 25. 定标

评标委员会将根据招标文件和有关规定，履行评标工作职责，以评标原则和评标办法为标准，全面衡量各投标人对招标文件的响应情况。对实质上响应招标文件的投标人，以打分的方法，排出推荐中标的投标人的先后顺序，并按顺序提出授标建议。

评标结果报招标人，由招标人最终确定中标人。

## 八、合同签订及其他

### 26. 中标书

26.1 中标通知书为合同的组成部分。

26.2 如中标人拒绝承担中标的项目，或提出招标人不能接受的条件，致使合同无法签订，招标人将取消其中标资格，考虑与下一次序中标候选人进行谈判或另行组织招标。

### 27. 合同的签订

中标人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或授权委托人与招标人签订合同。

### 28. 货款结算方式

- (1) 以人民币付款；
- (2) 本合同签订后，中标单位提交合同金额的1%的履约保证金后招标人支付中标人合同总金额40%作为预付款；设备到场并安装调试完毕之后支付合同总金额的40%进度款；项目经验收通过后支付到合同金额的97%同时退还履约保证金，剩余合同金额的3%为项目质保金，2年质保期到后无息退还。

### 29. 解释权

凡涉及本次招标文件的解释权均属于杭州商旅新侨酒店管理有限公司和浙江省成套招标代理有限公司。

## 第三部分 项目技术规范和服务要求

本项目为“交钥匙”项目，采购内容包括采购清单中货物供货、安装、集成、调试、验收、培训、质保期内的售后服务等。投标报价应包括设备费、材料费、保管费、运费、安装调试费、培训、货物验收、税收、售后服务、采购需求中未提到但在实际采购和安装过程中需要配置的各种设备、材料及其他费用等须由中标单位支付的所有费用。

### 一、总则

#### 1、工作范围

投标人需按本技术规格书的要求完成智能化设备供货、运输、就位、安装、产品保护、调试运行、培训及售后服务等工作；本项目为不允许分包的交钥匙工程。按工作顺序提交所需的无论其是否被明细列在合同文件中的所有资料，资料必须符合本技术规格书的要求。

##### ① 提供的设备

提供的设备须包括以下工作服务但不仅限于以下：提供详细构造图和使用操作说明书；制造、供货；设备运输至现场；设备安装和调试；试运行。

**工作范围：招标人除提供安装所需的水电接口、设备存放场地以外，所有设备的装卸、就位、布线、基础及支撑、安装、调试、验收、质保期内的服务工作均由中标单位负责。**

2、投标人须有能力在杭州提供长期服务。

3、工期要求：

▲须在合同签订后 15 个日历天内完成设备的交货、安装调试、试运行及验收通过，并移交给招标人。

4、产品标准和规范

本项目设备供货、安装和调试、验收必须优先满足中国有关规范及标准，当采用国外标准或规范时，必须提供相关的中文资料，如有关政府部门需要了解时，投标方有义务作解释和说明工作，当发生引用国外规范或标准未获有关部门批准时，投标人将承担全部责任并负责解决。

5、设计使用寿命

材料及设备应是全新的和一流的，并且应设计长期使用寿命周期，制造商应按技术规格书要求设计设备使买方满意，此设备应易于检验及维修。

6、特别要求

▲本项目，应满足承载 1500 人同时在线的能力，AP 产品应满足 Wi-Fi 6 及以上的产品，实现饭店全区域内无缝漫游。**投标人提供承诺函（格式自拟），未提供作无效标处理。**

二、采购内容清单

新侨饭店 WIFI 改造设备清单				
序号	设备名称	主要参数	单位	数量
1	防火墙	1、硬件：1U 机架式设备， 2、功能：支持路由、透明、混合模式部署，支持策略分析以及应用风险调优等能力，支持数据安全、支持链路负载，支持 SSL VPN \IPSEC VPN 等多种 VPN 功能，支持 IPV6 协议。	台	1
2	核心交换机	1、基本要求：包转发率 $\geq$ 660Mpps；支持链路聚合、支持 VRRPv2/v3（虚拟路由冗余协议）；支持 RRPP（快速环网保护协议） 2、MPLS：支持 MPLS MCE、MPLS L3VPN、MPLS L2VPN、MPLS SR 3、模块化双电源，模块化双风扇	台	1
3	POE 交换机	支持EPON/GPON自适应，二层网络管理功能，DHCP、VLAN、MAC地址、ACL访问控制、QOS、组播、风暴抑制、IPV4/IPV6等业务功能，支持802.1X认证、ARP入侵检测、IP源防护、DoS防护等安全控制策略，动/静态链路汇聚等网络保护功能，支持Web/Telnet/CLI/SSH、EAAS云统一云管理。	台	12
4	无线控制器	1、支持对出口网关设备、交换机设备、无线 AP 等设备统一管理 2、支持基于 802.11k/802.11v/802.11r 协议的智能漫游， 3、支持基于空口利用率的 SSID 自动隐藏功能，当空口繁忙程度达到或超过配置的阈值时，SSID 自动隐藏，提供稳定可靠的无线服务。	台	1
5	86 型 面板 AP	1、可同时工作在 802.11a/b/g/n/ac/ac wave2/ax 模式 2、整机协商速率 $\geq$ 2.8Gbps，标准 86*86 形态 Wi-Fi 6 产品 3、IP 地址批量设置、AP 密码批量修改。 4、支持定时重启、即插即用、胖瘦一体。 5、LAN 口支持 VLAN、SSID 支持 VLAN。 6、管理与业务隔离、业务隔离、终端隔离。 7、支持快速漫游、信道优化、信道干扰。 8、同时在线用户 $\geq$ 30。	台	381
6	吸顶或壁挂 AP	1、可同时工作在 802.11a/b/g/n/ac/ac wave2/ax 模式 2、整机协商速率 $\geq$ 2.8Gbps，Wi-Fi 6 产品 3、IP 地址批量设置、AP 密码批量修改。 4、支持定时重启、即插即用。 5、LAN 口支持 VLAN、SSID 支持 VLAN。 6、管理与业务隔离、业务隔离、终端隔离。 7、支持快速漫游、信道优化、信道干扰。 8、同时在线用户 $\geq$ 100。	台	24
7	吸顶高密 AP	1、可同时工作在 802.11a/b/g/n/ac/ac wave2/ax 模式 2、整机协商速率 $\geq$ 2.8Gbps，Wi-Fi 6 产品 3、IP 地址批量设置、AP 密码批量修改。 4、同时在线用户 $\geq$ 200。 5、LAN 口支持 VLAN、SSID 支持 VLAN。 6、管理与业务隔离、业务隔离、终端隔离。 7、支持快速漫游、信道优化、信道干扰。 8、支持射频禁用、信号禁用、信号隐藏。	台	11
8	室外高密 AP	1、可同时工作在 802.11a/b/g/n/ac/ac wave2/ax 模式 2、整机协商速率 $\geq$ 2.8Gbps，Wi-Fi 6 产品 3、IP 地址批量设置、AP 密码批量修改。 4、支持定时重启、即插即用。	台	1

		5、LAN口支持VLAN、SSID支持VLAN。 6、管理与业务隔离、业务隔离、终端隔离。 7、支持快速漫游、信道优化、信道干扰。 8、同时在线用户 $\geq 300$ 。		
9	无线WIFI网络系统集成服务	包括并不限于无线WIFI网络系统设备采购、运输、安装、调试、测试等系统集成服务	项	1

**备注：本项目所有货物的安装涉及到土建（如墙体开孔、孔洞封堵）、布线等工作均由投标人综合考虑，费用计入投标总价。**

### 三、总体要求

#### （一）具体要求：

- （1）设备配套如需使用特别接头、插座等，由供应商免费提供。
- （2）投标总价应包括运抵采购单位的运保费、安装调试费、系统集成、质保服务等涉及的一切费用。
- （3）所投产品需为原厂全新产品，符合国家技术规范和质量标准，通过国家有关部门检测安全合格的原产地产品，未曾开箱使用，能够与采购单位现有设备正常连接；设备安装调试完毕后，能在其功能范围内保障用户的系统安全、稳定运行。
- （4）所投产品及主要部件均须非停产设备，并提供备件、附件和耗材的供应。
- （5）本次采购的供货除包括上述设备外，还应包括随机的辅助设备、专用电线电缆、随机软件、技术资料（包括操作手册、使用指南、维修指南和含维修网点在内的服务手册等）、设备运行所必需的随机消耗材料，相应的技术服务与质量保证。
- （6）验收条件：开箱验收：清点设备装箱内容符合装箱单所列并符合采购文件要求和承诺书承诺；开机验收：设备应通电开机后进行所规定时间的试验运行后方可验收。

#### （7）培训要求

培训对象：主要技术人员（系统管理者）以及普通用户（系统使用者），如系统使用业务人员、维护工作人员及技术人员等。培训人数根据采购人要求确定（不少于一人）。

培训方式：应为集中授课和现场操作应用指导培训，不少于一天的培训。

#### （二）项目要求

- （1）投标产品应是目前市场上的主流产品、必须保证所有货物是全新的。
- （2）所投产品的应详细列明投标设备的所有技术指标（包括所投产品的品牌、规格型号、详细配置、主要技术参数、随机软件等），明确表示该项指标所涉及的软硬件是标准配置还是选择配置。同时还须包括产品说明书或产品主要技术资料 and 性能的详细描述，产品制造、安装、验收标准，详细的交货时所配文件清单、主要部件明细表（包括品牌、制造厂名和主要技术参数）等，任何含糊不清的表述对评标结果的影响将是投标人的责任。

（3）项目所涉及的主要货物到货时，须提供原厂商的供货证明，注明供货对象采购人是所有设备的最终用户。

#### （三）项目组成员要求

为保证项目的顺利实施，投标人应配置有足够能力的项目组；

(四) 供货期要求

▲自合同签订之日起 15 日内完成所有产品供货安装、试运行及经采购人验收合格。

#### 四、保修及服务要求

1、质量保证期

提供自最终验收合格之日起 2 年质保。

2、售后服务范围及措施

(1) 售后服务范围

保修范围：全部设备、器件。

(2) 售后服务要求：

要求提供全年 7\*24 小时故障维修、处理相应服务，在接到故障通知后 2 小时内做出反应，5 小时内派技术人员到达现场，普通故障修复时间为到达现场 4 小时内，如在 4 小时内不能解决问题，在 24 小时内用同样的品牌、规格或更高的部件更换到位，以保证系统连续运行；

在保修期内供方必须不得以任何理由影响用户的正常使用。投标方必须对所供产品实行终身维修，配件按市场优惠价收取。

#### 五、履约保证金：

在签订合同后 10 天内向采购人缴纳合同价 1% 的履约保证金（担保机构出具的保函等非现金形式提交）。该履约保证金在中标单位按合同约定交货验收合格后无息退还。

#### 六、货款结算方式：

1、货款支付：本合同签订后，中标单位提交合同金额的 1% 的履约保证金后招标人支付中标人合同总金额 40% 作为预付款；设备到场并安装调试完毕之后支付合同总金额的 40% 进度款；项目经验收通过后支付到合同金额的 97% 同时退还履约保证金，剩余合同金额的 3% 为项目质保金，2 年质保期到后无息退还。

2、投标总价必须是完成包含设备供货、安装施工（安装所需的一切零部件材料及专用工具、配件）、调试、培训、售后服务等一系列工作产生的所有费用，费用一次性包干，不予调整。

## 第四部分 采购合同的一般和特殊条款

(格式仅供参考,可自行替换。)

### 一、合同协议书

买方: \_\_\_\_\_

卖方: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (招标人名称,以下简称“买方”)为实施(项目名称),已接受(中标人名称,以下简称“卖方”)对该项目的投标。买方和卖方共同达成如下合同:

- 1、本合同书与下列文件一起构成合同文件
  - (1) 补充协议(若有);
  - (2) 本合同(含澄清文件、会议纪要等(若有));
  - (3) 中标通知书;
  - (4) 投标函;
  - (5) 用户需求书(含招标补充文件与此有关的部分);
  - (6) 投标报价表(含招标补充文件与此有关的部分);
  - (7) 投标文件及其修改、补充文件、询标纪要;
  - (8) 招标文件及其补充文件;
  - (9) 其他合同文件。

买卖双方合同实施过程中的洽商、会议纪要、变更、补充协议等书面文件应视为本合同的组成部分。

2、上述文件互相补充和解释,如有不明确或不一致之处,上述合同文件以自上而下为优先解释顺序。

3、合同范围: \_\_\_\_\_。

4、签约合同价为人民币(大写)\_\_\_\_\_元(小写:¥\_\_\_\_\_),投标**增值税税率为**\_\_\_\_%。

5、合同有效期、服务期及要求:

1) 合同有效期: \_\_\_\_\_。

2) 服务期: \_\_\_\_\_。

3) 要求: \_\_\_\_\_。(若有)

.....

6、卖方保证按照合同约定向买方提供合同货物及其伴随服务。

7、本合同中的词语和术语的含义与下文合同条款中的定义相同。

8、本合同书在卖方提供履约担保及买、卖双方法定代表人(或其授权代表)签署并加盖单位印章(公章或合同专用章)后正式生效。

9、涉及合同变更事宜、往来函件确认事项,均以加盖买方或买方授权的\_\_\_\_\_分公司单

位印章（公章或合同专用章）的回复为准，其余印章均不具有法律效力。

10、本合同一式\_\_\_\_\_份，其中\_\_\_\_\_。均具有同等的法律效力。

11、本合同签约地为杭州市，签约日期为 年 月 日。

12、未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议。

13、其他条款

.....

14、合同附件均为本合同有效组成部分。本合同附件如下：

附件 1:

附件 2:

.....

买方： (盖章)

卖方： (盖章)

法定代表人  
或授权代表： (签字或盖章)

法定代表人  
或授权代表： (签字或盖章)

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

联系电话：

联系电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

.....

.....

## 二、合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

1.1.1 “合同”或称“合同书”系指买卖双方达成并签署的协议，包括合同协议书、合同条款及构成合同的所有文件。

1.1.2 “签约合同价”指买方和卖方在合同协议书中约定的（①暂定总金额；②总金额）。

1.1.3 “合同价格”系指根据合同规定卖方在正确、及时地完全履行合同义务后买方应支付给卖方的价格。

1.1.4 “货物”系指卖方按合同要求，须向买方提供的一切货物、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其它技术资料和其它材料。

1.1.5 “买方”系指\_\_\_\_\_。

1.1.6 “卖方”系指\_\_\_\_\_。

1.1.7 “双方”系指买方和卖方。

1.1.8 “不可抗力”系指合同条款第14条赋予的含义。

1.1.9 “验收”系指买方依据技术标准规定接受合同物资及相关服务所依据的程序和条件。

1.1.10 “天”、“日”系指公历日。

1.1.11 “周”系指7个公历日。

1.1.12 “现场”系指货物安装的地点。

1.1.13 “固定综合单价”/“固定合同总价”系指该部分货物的综合单价/合同总价是固定不变的。

#### 1.2 解释

1.2.1 除非文件另作要求，凡提及一方、对方或各方，均包括其合法继承人。

1.2.2 凡合同中规定通讯是“书面的”或“用书面形式”，这是指任何手写的、打印的或印刷的通讯，包括但不限于电报、电传和传真发送。

1.2.3 凡合同规定任何人发出通知、同意、批准或确认时，该通知、同意、批准或确认不得被无故扣押，除非另有规定；该通知、同意、批准或确认应是书面形式。

#### 1.3 语言文字

除专用术语外，合同使用的语言文字为中文。专用术语应附有中文注释。

#### 1.4 法律

本合同适用于中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及项目所在地的地方法律法规、条例、规章等。

#### 1.5 适用性

本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

#### 1.6 标准

1.6.1 货物应符合合同约定的标准：如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或

行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准的，则采用国际标准或货物来源国适用的官方标准。这些标准必须是国际权威机构发布的最新版本。

1.6.2 卖方应向买方提供有关标准的文本，如果有关标准的版本不是中文，卖方须免费向买方提供中文译本，并对中文译本的正确性、完整性、准确性负责。

1.6.3 除非合同中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 2. 合同价款

2.1 本合同采用二形式：

(一) 固定综合单价

(二) 固定合同总价

2.2 固定合同总价包括但不限于货物价格及出厂检验费、包装费、所供货物到买方指定现场的运输费、装卸费、保险费、验收费、培训费（若有）、安装调试费（若有）、第三方检测费（若有）、……、质保期所需相关的服务费、卖方应负担一切税费以及合同明示或暗示的所有责任义务和风险的一切费用，除此之外，买方无需再支付任何费用。

2.3 在合同执行过程中，如遇增值税税率调整，均需重新计算含增值税价格，调整后的含增值税价格=原含增值税价格/（1+投标增值税税率）×（1+调整后的增值税税率），并以此作为结算依据，价格计算须在小数点后保留两位，第三位四舍五入。

2.4 其他条款

## 3. 质量保证

3.1 卖方保证交付的合同货物是全新的，完全符合国家有关标准和合同规定的质量、规格和性能要求，并有“产品合格证”或“产品质量证明书”，严禁提供假冒伪劣产品，一经发现，买方有权解除合同，且由此而产生的一切费用和责任由卖方承担。

3.2 卖方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养的条件下，具有良好的性能。货物验收后，卖方应对由于货物设计缺陷、质量缺陷、其它内在缺陷等原因造成的损失负责，所需费用由卖方承担。

3.3 卖方出售的货物如因内在的缺陷，造成他人人身、财产损害的，卖方应当按照《中华人民共和国产品质量法》第四十四条之规定承担赔偿责任。

3.4 卖方所提供的货物需满足卖方投标文件承诺的标准，同时符合生产企业或国家有关部门最新颁布的标准及规范（如有冲突，以标准较高的为准）；若投标文件对技术性能无特殊说明，则按买方招标文件的要求、生产企业或国家有关部门最新颁布的标准及规范为准（如有冲突，以标准较高的为准）。

3.5 若货物验收时货物质量不能满足要求，买方有权要求在指定的时间内更换，并按照合同约定承担违约责任，同时有权提出索赔，所产生的一切费用（含所有检验费用）由卖方承担。

3.6 卖方须对所有货物提供符合国家或行业标准的质保服务，质保期自货物验收合格之日起开始计算，质保期限详见附件《货物清单》（货物依法标注有效期的，其有效期不得少于质保期）。

3.7 质保期内，如遇所供货物质量问题，卖方需在接到买方通知后 2 小时内响应，5 小时内赶到现场提供免费服务，并在 1 个工作日内完成修复或者更换工作；因为货物质量问题造成买方的损失，由卖方负责，买方有权向卖方提出索赔。如果卖方未能及时完成修复或者更换工作，买方有权让第三方进行修复或者更换，相关费用由卖方承担。

.....

#### 4. 交货期及要求

4.1 交货期：须在 202 年 月 日前（合同签订后\_\_\_\_\_个日历日内）完成设备的交货、安装调试、试运行及验收通过，并移交给买方。

4.2 交货通知以电子邮件的形式发出，买方邮箱为\_\_\_\_\_，卖方邮箱为\_\_\_\_\_。邮箱如有变更必须通知对方。卖方交货时须提供详细的送货清单，货物名称要与合同清单一致。

4.3 交货地点：杭州地区买方指定地点。

4.4 卖方应按照本合同规定的时间、地点和方式向买方交付货物。卖方应至少于送货前 5 个工作日向买方提供送货单，送货单内容应包括名称、规格/型号、品牌/生产厂、数量及单价等。所有易燃、易爆、危险品均必须提供成份、存储要求、有效期、注意事项等。

4.5 卖方交付的货物，应当完全符合交货通知中列明的货物品种、数量和规格型号要求。否则，买方有权拒收货物，由此引起的风险，由卖方承担。

.....

#### 5. 包装、装运、安装调试（若有）

5.1 卖方应对所提供的全部货物须采用相应标准的保护措施进行包装，货物包装应足以承受整个过程中的运输、转运、装卸、储存等，并能防潮、防冻、防震、防锈，不致因上述原因出现任何损坏，由于不适当的包装而造成货物在运输过程中有任何的锈蚀及其它损坏由卖方负责；包装方式的确定及包装费用均由卖方负责。

5.2 包装应足以承受整个过程中的运输、转运、装卸、储存等，卖方充分考虑到运输途中的各种情况（如暴露于恶劣气候等）和杭州地区的气候特点。

5.3 卖方应在每一包装箱的适当位置作出下列标记：

a.收货人；

b.货物名称、件数；

c.毛重、净重；

d.体积（长×宽×高，用毫米表示）。

e.按照货物的特点及装卸和运输上的不同要求，包装箱上应明显印刷有“轻放”、“勿倒置”和“防雨”等字样，危险品包装应有警示标志。

5.4 凡重达两吨或两吨以上的包装，卖方应在每件包装箱的两侧用中文标明“重心”和“吊装点”，并根据货物的特点和运输的不同要求，以清晰字样在包装箱上注明“小心轻放”、“勿倒置”、“防潮”等适当的标志，以方便装卸和搬运。

- 5.5 每件包装应附有详细装箱单各两份，一份在包装箱里，一份在包装箱外。
- 5.6 卖方送货时须至少提前 5 个工作日按买方要求提供 货物合格证、检测试验报告。货物合格证、检测试验报告及\_\_\_\_\_等技术文件应与装箱单一同发货。重要的文件应做好密封防水处理。
- 5.7 货物包装需符合\_\_\_\_\_的要求，卖方违反\_\_\_\_\_，买方有权拒绝收货。
- 5.8 装运及运输过程由卖方负责，期间发生的一切损失由卖方承担。
- 5.9 安装调试：  
.....

## 6. 验收依据及方法

### 6.1 验收依据

- 6.1.1 双方签订的合同及其附件、卖方的投标文件、买方的招标文件等。
- 6.1.2 卖方投标时提供的样品（若有）、检验报告（若有）、货物证明资料（若有）以及相关国家标准和行业标准。
- 6.1.3 进口货物相关进口证明文件。（若有）  
.....

### 6.2 检验方法

买方有权任意选择以下检验方法对货物进行检验：

- a) 采取目测和简易测量的方法对货物的外观检验，对照合格证书对货物进行检验；
- b) 采取送检的方法对货物进行检验；
- c) 采取使用的方法对货物进行检验。

6.3 若货物验收时有关技术参数不能满足技术要求，买方有权要求更换，同时有权要求索赔，所产生的一切费用（含所有检验费用）由卖方承担。

6.4 买方应当在到货之日起 5 个工作日内对货物进行验收（不含抽样送检方法进行验收的情况，需抽样送检的批次按实际送检时间对货物进行验收），验收包括：货物名称、规格型号、数量、外观质量及货物包装是否完好，安装调试是否合格，性能是否满足要求，所提供货物的装箱清单、合格证或检验报告以及\_\_\_\_\_是否齐全，所提供货物的中文用户手册、原厂保修卡、中文技术资料及配件、随机工具等是否齐全（若有）。如需由卖方负责安装调试的，验收时间顺延至通过买方验收之日。

6.5 由双方负责验收，验收方式按照双方合同约定方式进行；国家有规范要求送检的物品，还应送国家认可的检测机构进行检测。

6.6 当满足以下条件时，买方才向卖方签发货物验收报告：  
.....

### 6.7 技术资料

6.7.1 卖方应准备与合同货物相符的中文技术资料，例如：样品、图纸、操作手册、使用说明、维护指南或服务手册等。如本条款所述资料寄送不完整或丢失，卖方应在收到买方通知后立即免费另寄。

6.7.2 上述一套完整的资料应包装好随货物一起发运。

.....

## 7. 支付

7.1 支付：\_\_\_\_\_。

7.2 结算：\_\_\_\_\_。

7.3 买方有权从应付货款、履约担保及质保金（若有）中扣除卖方应当承担的违约金、扣款等，如应付货款、履约担保及质保金（若有）不足以弥补买方损失的，买方有权向卖方继续追偿。

7.4 卖方开具增值税专用发票时，按下列开票信息开具发票：

.....

## 8. 履约担保

8.1 履约担保：卖方在接到买方中标通知书 3 个工作日内，向买方提供符合招标文件规定格式与内容的履约担保，履约担保金额为签约合同价的 1%，金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）

8.2 履约担保须采用人民币，并采用下列方式之一提交：

- 1) 银行保函：国有或股份制商业银行一级支行以上分支机构出具的银行保函；
- 2) 现金担保：通过卖方的基本账户以银行转账方式缴纳；
- 3) 保险机构保证保险保单；
- 4) 融资担保公司保函。

8.3 其他条款

.....

## 9. 双方责任与权利

9.1 买方责任与权利

- 9.1.1 根据本合同相关约定及时向卖方支付货款。
- 9.1.2 授权专门工作人员负责到货物的现场交接，填写货物到场交接单。
- 9.1.3 买方有权根据项目实际情况调整卖方的供货时间，并不需要因此对卖方承担任何责任。
- 9.1.4 买方有权根据项目进展及卖方供应服务情况，调整卖方的供货数量，其税前价格不变。

.....

9.2 卖方责任与权利

- 9.2.1 卖方认可其在投标报价表中所报价格的正确性和完整性。
- 9.2.2 按照买方提供的供货计划，组织货物的供应，保证货物及时到位。
- 9.2.3 卖方在合同签订生效后必须将联络人告知买方，以便及时进行货物交接和解决各种争议，联络人应 24 小时保持通讯畅通状态。
- 9.2.4 卖方对货物的采购、配送、交货、验收、调配等建立完整、有效的质量体系，并接受及配合买方的检查、检测及监督，对不合格货物及时更换。

9.2.5 卖方应做好供货货物的检验工作，所供应的货物质量必须符合国家、部颁标准及《用户需求书》的规定。

9.2.6 卖方应建立、健全、完善和规范货物质量内部自检程序和制度，形成完整的质量保证体系。

9.2.7 在整个合同期间，卖方自身的人员工伤事故的保险、机具设备和运输工具的财产保险、人身意外伤害险、材料运输险、设备保险等由卖方自行投保，费用已包含在合同价中。

9.2.8 卖方应采取一切必要与合理措施，避免自身运输车辆在进入现场后或通往现场中对任何公路、桥梁、隧道和涵洞及其他设施的破坏或损坏。如果发生上述情况，卖方应自费修复此类损坏并承担由此引起的索赔、处罚、诉讼和其他费用。

9.2.9 除合同另有规定外，卖方还应自行、自费取得进入现场（地方公路）和为合同的实施所需通过的任何道路的通行权及其他交通设施的使用权。

9.2.10 卖方必须以自身名义完成合同的实施，履行相关的责任和义务，不允许授权给下属单位签订合同、款项接收。

9.2.11 卖方接受买方的管理和协调，执行买方有关管理办法和规定。

.....

## 10. 合同文件和资料的使用

10.1 没有买方事先书面同意，卖方不得将由买方或买方代表提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给卖方雇佣于履行本合同以外的任何其他人。即使本合同的雇员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

10.2 没有买方事先书面同意，除了履行本合同之外，卖方不应使用合同条款 10.1 条所列举的任何文件和资料。

10.3 除了合同本身之外，合同条款 10.1 条所列举的任何文件是买方的财产。如买方有要求，卖方在完成本合同后应将这些文件及全部复制件还给买方。

.....

## 11. 知识产权

卖方须保障买方在中国使用其货物、服务及其任何部分不受到第三方关于侵犯专利权、商标权、工业设计权或其他知识产权的指控。任何第三方如果提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担由此而引起的一切法律责任和费用。

.....

## 12. 保险

12.1 卖方应对本合同下提供的货物办理保险并支付相关费用，所需的全部保险费均已包含在合同价中，买方不另行支付。

12.2 保险的有效期必须在货物交付给买方之后。

.....

### 13. 违约责任

13.1 买方不得无正当理由拒收货物、拒付货款，若未按合同规定的期限向卖方支付货款，每逾期1天买方向卖方偿付逾期付款部分总额的1%违约金。但累计违约金总额不超过逾期付款部分总额的5%。

13.2 在签订合同之后，卖方要求解除合同的，视为卖方违约，违约金标准为签约合同价的5%，违约金由卖方支付；如违约金不能弥补卖方违约对买方造成的损失，卖方还需另行支付相应的赔偿。

13.3 卖方不能按照合同约定及时交货时，视为卖方违约，卖方逾期交付货物30天内（含），每逾期1天，卖方向买方偿付逾期交货货款金额的1%作为违约金。如逾期交货超过30天，买方有权选择解除合同，卖方按逾期货物总价承担违约责任，最高不超过履约担保金额；买方也有权选择继续履行合同，卖方给予买方逾期货物总价10%的违约金。后续履行过程中卖方再次发生逾期交货时，卖方按合同约定根据逾期天数承担违约责任。如赔偿不足以弥补买方损失，买方有权向卖方继续追偿。（按逾期时间，分别处理，不作累加）

13.4 合同履行过程中出现如下情况之一的，买方有权拒收或解除合同，如已收货，买方有权退货或解除合同。如买方要求退换货的，卖方应按买方要求在限期内更换合格货物，同时买方有权向卖方收取拒收（或者退回）不合格货物货款总额10%的违约金：

- a) 卖方所交付的货物品种、数量、规格型号不符合合同规定的；
- b) 卖方所交付的货物质量不符合样品（若有）、双方签订的合同及附件要求、卖方的投标文件、买方的招标文件的（假冒伪劣产品除外）。

13.5 合同履行过程中，卖方所交付的货物存在假冒伪劣产品的，买方有权扣留假冒伪劣产品，并在必要时采取措施进行无害处理，由此产生的所有费用由卖方承担，同时买方有权选择以下任一方式进行处理：

- a) 卖方给予买方该货物合同价2倍的赔偿；
- b) 履约担保不予退还。

买方行使以上权利的同时，不妨碍买方行使解除合同的权利。

13.6……（其他）

### 14. 不可抗力

14.1 除非合同另有约定，不可抗力是指买、卖双方都不可预见、不可避免、不能克服的超出认识控制和防范能力的事件，不可抗力可以包括（但不限于）下列情况：

- （1）战争、敌对行动（不论宣战与否）、入侵、外敌行动；
- （2）叛乱、革命、暴动或军事政变或内战；
- （3）暴乱、骚乱或混乱，但对于局限在卖方和卖方雇佣人员内部并且是由于从事本项目而发生的事件除外；
- （4）核裂变、核聚变、核武器、核材料、核辐射及放射性污染；
- （5）以音速或超音速飞行的飞机或其他飞行装置产生的压力波，飞行器坠落；

(6) 自然灾害（地震、洪水、海啸、飓风、台风、火山活动等）。

14.2 如果发生不可抗力因素，致使本协议不能如期履行时，本协议应自动顺延履行，且双方不被视为违约，但双方应尽一切努力终止或减少上述因素的影响。上述因素一旦消失，双方应立即采取措施继续履行本协议。

.....

## 15. 合同变更或终止

15.1 当卖方破产或无清偿能力时，买方可在任何时候以书面通知卖方终止合同，该终止合同以不损害或影响买方已采取或将采取补救措施的任何权利为条件。

15.2 除非出现以下情形，本合同的条款不得有任何变化或修改。

- 1) 买卖双方签署书面变更协议，并成为本合同不可分割的一部分；
- 2) 买方发出交货通知调整交货日期或在货物交付前要求卖方延迟交货的。

15.3 本合同一经签订，买卖双方不得擅自中止或终止合同。

.....

## 16. 合同的转让

卖方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务，如买方发现卖方有买方不能接受的转让行为，买方有权中止或终止合同，由此所造成的损失由卖方承担。

.....

## 17. 适用法律与争议解决

17.1 本合同的效力、履行及任何争议仅适用中华人民共和国法律。

17.2 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，买卖双方应通过协商或调解解决，如果协商不成的，任何一方可按下述第 2 种方式解决：

- 1) 提交杭州仲裁委员会仲裁。
- 2) 依法向买方所在地人民法院起诉。

## 18. 其他（若有）

附件 1

附件 2

.....

## 第五部分 应提交的有关格式范例

### 一、投标人提交投标文件须知：

1、投标人应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

2、所附表格中要求回答的全部问题和/或信息都必须正面回答。

3、本声明书的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

4、评标委员会将应用投标人提交的资料根据自己的判断和考虑决定投标人履行合同的合格性及能力。

5、投标人提交的材料将在一定期限内被保密保存，但不退还。

6、全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。投标文件组成漏项或未按规定的格式编制或投标文件正、副本份数不足，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的情况，将有可能被评标委员会认定为投标无效。

### 二、投标文件编制格式及规范要求：

投标文件包括：商务报价文件[投标响应函、投标（开标）一览表和相关的报价明细清单]、技术文件（技术服务方案等）、商务文件（商务资格等），各投标人在编制投标文件时请按照以下格式进行，并装订成册。

## 商务报价部分

### 目录

- (1) 投标响应函..... (页码)
- (2) 投标（开标）一览表..... (页码)
- (3) 报价明细清单..... (页码)

# 一、投标响应函

杭州商旅新侨酒店管理有限公司、浙江省成套招标代理有限公司：

\_\_\_\_\_ (投标人全称) 授权 \_\_\_\_\_ (全权代表姓名) \_\_\_\_\_ (职务、职称) 为全权代表，参加贵方组织的 \_\_\_\_\_ (招标编号： \_\_\_\_\_) 招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方同意在投标人编制和提交投标文件须知规定的开标日期起遵守本投标书中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2、提供编制和提交投标文件须知规定的全部投标文件，包括投标文件正本 1 份，副本 \_\_\_\_\_ 份，电子文档 \_\_\_\_\_ 份。具体内容为：

- (1) 投标(开标)一览表及投标报价明细清单；
- (2) 投标技术文件和商务文件；
- (3) 编制和提交投标文件须知要求投标人提交的全部文件；
- (4) 按招标文件要求提供和交付的货物和服务的投标报价详见投标(开标)一览表；
- (5) 保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务；
- (6) 保证遵守招标文件中的其他有关规定。

3、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。

4、我方愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

5、我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件修改书(如有的话)、参考资料及有关附件，确认无误。我方在应标之前已经与贵方进行充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

法人代表(签字或盖章)： \_\_\_\_\_

授权委托人(签字或盖章)： \_\_\_\_\_

公司盖章： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_

联系地址： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_ 传真号码： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

**注：未按照本投标响应函要求填报的将被视为非实质性响应投标，从而可能导致该投标被拒绝。**

## 二、投标(开标)一览表

杭州商旅新侨酒店管理有限公司、浙江省成套招标代理有限公司：

按你方招标文件要求，我们，本标书签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下投标（开标）一览表的价格完成编号为\_\_\_\_\_的招标文件（项目名称：\_\_\_\_\_）之标项的实施。

投标（开标）一览表（单位均为人民币元）

序号	新侨饭店无线 WIFI 网络改造项目	投标报价
1	.....	
2	.....	
投标总价		大写： 小写：

1. 本招标文件及其所附文件涵盖了我方要约的全部内容。

- (1) 我方要约有效期为自投标截止日起90天；
- (2) 我方同意标期可作延长；
- (3) 在标期内，我方受投标文件之价目表上我方要约金额的约束。

2、总报价应包含技术培训费用。

3. 另外，我方承诺还将就你方所要求的进一步信息提供给你方。

4. 如果我方中标，我方愿意提供如下优惠条件：

(1) \_\_\_\_\_

(2) \_\_\_\_\_

(3) \_\_\_\_\_

法人代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

授权委托人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

公司盖章： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_

联系地址： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_ 传真号码： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_

### 三、报价明细清单

招标项目名称：\_\_\_\_\_ 招标编号：\_\_\_\_\_ （价格单位：万元）

投标产品名称	规格型号	计量单位	数量	投标产品制造商	投标价	投 标 价 组 成								交货周期	交货地点
						产品总价	产品单价	各项税费	随机备件（易损件）、专用工具费	安装调试费	技术服务及培训费	运杂、保险费	其他		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

说明： 1、项 7=项 8×项 4。2、项 6=项 7+项 9+项 10+项 11+项 12+项 13+项 14。3、“其他费用”如有，须列出明细。  
**注：**以上表格要求按项目内容细分项目及报价。

# 技术文件部分

## 目录

(1) 技术解决方案·····	(页码)
(2) 组织实施方案·····	(页码)
(3) 服务方案·····	(页码)
(4) 项目小组名单·····	(页码)
(5) 优惠条件及特殊承诺·····	(页码)
(6) 培训计划·····	(页码)
(7) 验收方案·····	(页码)
(8) 技术偏离说明表·····	(页码)
(9) 关于对招标文件中有关条款的拒绝声明·····	(页码)
(10) 认为需要的其他技术文件或说明·····	(页码)

**注：以上目录是编制投标技术文件的基本格式要求，各投标人可根据自身情况进行进一步细化。**

## 一、技术解决方案

(由投标人根据招标需求及招标文件要求编制)

## 二、组织实施方案

(由投标人根据招标需求及招标文件要求编制)

附表:项目实施进度计划表(以生效日算起)

工 作 日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
内容															

注: 投标人可按上述时间表的格式自行编制切合实际的具体时间表。

## 三、服务方案

(由投标人根据招标需求及招标文件要求编制)

附表A:服务机构情况表(按此格式自制)

序号	机构名称	机构性质	注册地址	服务技术人员数量	联系电话

注: 关于项目涉及的所有服务机构均在本表注明, 包括投标人本单位和符合条件的第三方服务机构;

附表B: 服务人员情况表 (按此格式自制)

序号	类别	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	本项目中的职责	响应时间	到达现场时间

#### 四、项目小组人员名单

(由投标人根据招标需求及招标文件要求编制)

附表A: 本项目的项目经理情况表

姓名		页码	近3年业绩及承担的主要工作情况, 曾担任项目经理的项目应列明细
性别			
年龄			
职称			
毕业时间			
所学专业			
学历			
资质证书编号			
其他资质情况			
联系电话			

注: 须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

附表B:本项目的项目小组人员情况表（按此格式自制）

序号	姓名	性别	年龄	学历 (页码)	专业 (页码)	职称 (页码)	本项目中的 职责	项目 经历	参与本项目的 到位情况

注：投标人可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

附表C:本项目的小组人员的资质情况表（按此格式自制）

序号	姓名	性别	年龄	所有资质证书 (页码)				本项目中的 职责	参与本项目的 到位情况

注：投标人可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

附表D:本项目的项目经理和小组人员近3个月交纳社保记录情况表（以缴纳凭证作附件）

## 五、优惠条件及特殊承诺

（由投标人根据招标需求自行编制）

## 六、培训计划

(由投标人根据招标需求自行编制)

附表：培训日程及费用

课程名称	提供的资料	持续时间	授课教师	培训对象	培训地点	课程费用
费用总计						

注解:A 课程清单按时间顺序排列,并提供以下详细资料:

- 课程概要
- 课程目的
- 教学方式
- 先决条件
- 教材目录

B 按照附表A提供授课教师的简历

注:须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

## 七、验收方案

(由投标人根据招标需求自行编制)

## 八、技术偏离说明表

名称	招标要求	投标响应	偏离	说明

投标人名称(公章):

法定代表人或授权委托人(签字或盖章):

日期: 20 年 月 日

## 九、对招标文件中有关条款的拒绝声明

（由投标人根据招标需求自行编制）

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：20 年 月 日

## 十、其他技术文件或说明

（由投标人根据招标需求自行编制）

# 商务文件部分

## 目录

- (1) 法人授权委托书..... (页码)
- (2) 法定代表人及授权委托人的身份证（复印件）..... (页码)
- (3) 声明书..... (页码)
- (4) 通过年检有效的企业法人营业执照（复印件）..... (页码)
- (5) 投标产品有关说明、介绍、相关证书..... (页码)
- (6) 公司介绍..... (页码)
- (7) 主要业绩证明..... (页码)
- (8) 商务偏离说明表..... (页码)
- (9) 关于对招标文件中有关条款的拒绝声明..... (页码)
- (10) 投标人认为需要的其他商务文件或说明..... (页码)

**注：以上目录是编制投标商务文件的基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步细化。**

## 一、授权委托书

杭州商旅新侨酒店管理有限公司、浙江省成套招标代理有限公司：

兹委派我公司 \_\_\_\_\_ 先生 / 女士（其在本公司的职务是： \_\_\_\_\_ ，联系电话： \_\_\_\_\_ 手机： \_\_\_\_\_ 传真： \_\_\_\_\_ ），代表我公司全权处理 \_\_\_\_\_ 项目（编号： \_\_\_\_\_ ）投标的一切事项，若中标则全权代表本公司签订相关合同，并负责处理合同履行等事宜。

本委托书有效期：自 20 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日起至 20 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日止。

特此告知。

投标人名称(公章)：

法定代表人(签字或盖章)：

签发日期：20 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

## 二、法定代表人及授权委托人的身份证（复印件）

### 三、声明书

(招标人)、(招标代理机构):

我方参与(项目名称)【招标编号:(招标编号)】招标活动,郑重承诺:

(一)具备以下条件:

- 1、具有独立承担民事责任的能力;
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 5、参加本项目采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- 6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

(二)不存在以下情况:

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人参加同一合同项下的采购活动的;

2、未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单,信用信息以信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))公布为准。

投标人名称(盖章):

日期: 年 月 日

### 四、企业法人营业执照(复印件)

## 所有资质文件（如有）

（由投标人根据招标需求及招标文件要求编制）

附表：本项目投标人的资质情况表

资质要求		投标单位具备资质					
资质	资质级别	资质名称	资质级别	颁证机构	证书有效期 (起止年月)	证书复印件所在页码	备注

注：投标单位为联合体的，联合体各方应当在上述表格中分别填写相应资质，并在备注栏中注明资质所属单位。

## 五、投标产品有关证书

(由投标人根据招标需求及招标文件要求编制)

附表：本项目投标产品有关证书情况表

投标产品有关证书	投标人提供的产品已具备的证书					
	产品名称	品牌	产地	制造厂商/ 颁证机构	证书有效期 (起止年月)	证书复印件 所在页码
投标产品原厂商授权书						
投标产品原厂商代理证书						
投标产品原厂商质保承诺书						
国家强制 3C 认证证书						
节能产品认证证书						
环境标志认证证书						

注：投标人可按上述的格式自行细化编制，已取得相应证书的投标产品都应当在以上表格中详细填写，未取得相应证书的投标产品可不必在上述表格中填写。

## 六、公司介绍

(由投标人自行编制)

附表：投标人信息

项目	叙述/提供
<p><b>1. 一般情况</b></p> <p>1.1 公司名称（包括：母公司/附属公司/办事处）</p> <p>1.2 公司地址</p> <p>1.3 公司成立时间</p> <p>1.4 公司主业</p> <p>1.5 业务范围</p> <p>1.6 从事类似项目实施的情况，</p> <p>1.7 也可列举出在其它行业从事的相应工作。</p> <p>1.8 典型工程实例：需提供合同复印件，成功案例单位出具的用户报告并加盖公章</p> <p><b>2. 支持与经验</b></p> <p>2.1 支持服务能力 系统集成人员的数量、学历、资历，典型开发实例；</p> <p>3. 公司的组织结构简图（以下可另附）</p> <p>4. 法人授权委托书</p> <p>5. 营业执照复印件</p> <p>6. 相关资质证明</p>	

## 七、主要业绩证明

附表：相关项目建设业绩一览表

项目名称	项目类型	简要描述	项目投资 (万元)	开竣工 日期	项目地址与 建设单位联 系电话	所在页码

注：投标人可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同复印件或用户单位验收证明并注明所在投标商务文件页码。

### 八、商务偏离说明表

招标文件条目号	招标文件商务条款	投标文件商务条款	说明

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：20 年 月 日

### 九、对招标文件中有关条款的拒绝声明

（由投标人根据招标需求自行编制）

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：20 年 月 日

### 十、其他商务文件或说明

（由投标人根据招标需求自行编制）